

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 468»
630112, Новосибирск, ул. Селезнева д.30
тел: 211-35-56, тел/факс 211-37-33e-mail: ds_468@edu54.ru

ПРИНЯТО

Решением управляющего совета
Учреждения МБДОУ д/с № 468
от 01.09.2023 г. № 1

Протокол от 01.09.2023 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
и.о. заведующего МБДОУ д/с № 468
/Н.А. Еременко/

Приказ от 01.09. 2023 г. № 43-09

**Положение о порядке оформления возникновения, изменения и
прекращения образовательных отношений
между МБДОУ д/с № 468
и родителями (законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений (далее Положение) между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Новосибирска «Детский сад № 468» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования;
- уставом ДОУ.

1.3. Под отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.4. Настоящее Положение утверждается заведующим ДОУ и действует до замены новым. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Возникновению образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) предшествует процедура приема в ДООУ в соответствии с «Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 468».

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме.

2.3. Изданию приказа о приеме предшествует заключение договора об образовании.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе.

2.5. ДООУ осуществляет операции с персональными данными воспитанника, для чего родители (законные представители) заполняют Согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДООУ в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника, зачисляемого на обучение по программам дошкольного образования.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в ДООУ, а также условия и расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ДООУ.

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, и воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Прием на обучение в ДОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.5. ДОО знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ДОО и осуществление образовательной деятельности.

3.6. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Форма договора об образовании устанавливается ДОО согласно нормативным требованиям.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОО.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОО.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОО, изданный заведующим, изданию которого предшествует заключение дополнительного соглашения об изменениях отдельных условий договора об образовании.

4.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ДОО, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата и место рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

5.2. Приостановление образовательных отношений возникает в следующих случаях:

- отпуск, длительная командировка родителей (законных представителей) по их заявлению с указанием периода отсутствия ребенка;
- соблюдение домашнего режима по рекомендации врача после болезни;
- летний оздоровительный период;
- нахождение ребенка в лечебно-профилактическом учреждении, санаторно-курортном лечении;
- иные уважительные причины по заявлению родителей (законных представителей);
- по инициативе ДОО (карантин, ремонтные и /или аварийные работы).

5.3. Родители (законные представители) обучающегося для сохранения места в ДОО должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5.4. Приостановление образовательных отношений по инициативе ДОО оформляется приказом заведующего ДОО.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением ребенка из ДОО:

6.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения) и достижением несовершеннолетнего воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

6.1.2. досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО, в том числе в случае ликвидации ДОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) ребенка не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) указанного ребенка перед ДОО.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего об отчислении ребенка из ДОО.

6.4. Права и обязанности ребенка и родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными

нормативными актами ДОО, прекращаются с даты отчисления ребенка из ДОО.

7. Ответственность за соблюдение порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией и родителями (законными представителями)

7.1. Родители (законные представители) несут ответственность за:

- своевременное предоставление документов, влияющих на изменение образовательных отношений;
- соблюдение порядка регламентации образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

7.2. Организация несет ответственность за:

- своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменениях образовательных отношений;
- соблюдение порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- своевременное внесения соответствующих изменений в договор об образовании, принятие распорядительного акта (приказа) ДОО.