

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
города Новосибирска «Детский сад № 468 комбинированного вида»

630112 Новосибирск ул. Селезнева д.30

тел: 211-35-56, тел/факс 211-37-33е-mail: [ds\\_468\\_nsk@nios.ru](mailto:ds_468_nsk@nios.ru)

ИНН 5401142562 КПП 540101001

л/с 014021161 в ДФиНП Мэрии г. Новосибирска

р/с 40204810800000000513 в Сибирском ГУ Банка России г. Новосибирска

БИК 045004001 л/с 02513007890 в УФК по НСО

---

## Приказ №62-о

От 16.07.2020г

«Об утверждении плана мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями»

Утвердить план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на 2020-2021 учебный год следующего содержания:

№	мероприятия	ответственный	сроки
	<b>I. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>		
	<i>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы</i>		
1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность.	Комиссия по противодействию коррупции (далее-комиссия)	Постоянно
1.2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Комиссия	По мере необходимости
1.3	Экспертиза проекта Устава, дополнений и изменений к нему, их согласование.	Заведующий Комиссия	
1.4	Размещение на общедоступных местах и сайте ДОУ ❖ Устава с целью ознакомления родителей, /законных представителей с информацией о бесплатном образовании	Комиссия	

	<p>❖ Адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае коррупционных проявлений (фактов вымогательства, взяточничества)</p> <p><b>II. Меры по совершенствованию управления с целью предупреждения коррупции</b></p> <p><i>2. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции.</i> Проведения мониторинга исполнения муниципального задания на предмет соответствия.</p> <p>1.1 .</p> <p><i>3. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению госзаказов</i> Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г №44 ФЗ.</p> <p>2.1 .</p> <p>2.2 . Обеспечение систематического контроля за выполнением госконтрактов</p> <p>2.3 . Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с госконтрактами.</p> <p><i>Регламентация использования государственного имущества и государственных ресурсов.</i></p> <p>Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при проведении проверок по вопросам сохранности имущества, находящегося в государственной собственности.</p> <p>3.1 .</p>	<p>Заведующий Комиссия</p> <p>Комиссия Заведующий</p> <p>Заведующий Завхоз Бухгалтер</p> <p>Комиссия по распределению стимулирующих выплат</p>	<p>В течение года</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>
--	--	--	---

3.2	Использование средств на оплату труда в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем и согласованным в отделе образования.	Заведующий Комиссия	По плану
3.3	Организация антикоррупционной пропаганды, проведение специализированных семинаров, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдение норм этики и морали по оказанию услуг населению, разработка, локальных актов, приказов.	Заведующий	
3.4	Наличие в должностных обязанностях работников обязанностей по соблюдению локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции.		
4.	<i>4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>	Заведующий Ст.воспитатель	Апрель
	Размещение в сети Интернет публичного отчета руководителя об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Заведующий	Апрель-сентябрь
4.1	Прием, перевод и отчисление воспитанников, статистические отчеты ДОУ	Заведующий	Постоянно
4.2	Систематическое и своевременное ведение ЭДС		
4.3	Постоянное информирование граждан по их правам на получение бесплатного образования.		
4.4	<i>5. Совершенствование деятельности руководителя ДОУ</i>	Заведующий Комиссия	по мере необходимости
	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращения граждан,		

5.1	рассмотрение в установленные сроки. Осуществление экспертизы жалоб и рассмотрения обращений граждан.		
5.2	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для проявления коррупции.	Заведующий Комиссия	Постоянно
5.3	Соблюдение действующего законодательства о предоставлении сведений о доходах руководителя		
5.4	Информирование сотрудников ДОУ об изменениях в законодательстве в области образования.		
5.5	<i>6. Меры по повышению профессионального уровня и правовому просвещению педагогических кадров ДОУ.</i> Организация антикоррупционного образования в ДОУ ❖ Правовой всеобуч ❖ Родительские собрания	Ст.воспитатель Комиссия	По плану
6.1	Организация и проведение 9 декабря –Международного дня борьбы с коррупцией: проведение мероприятий ❖ Оформление стендов в ДОУ ❖ Обсуждение с персоналом проблем по борьбе с коррупцией		
6.2	❖ Проведение родительского собрания на тему: Правовая ответственность родителей Анализ выполнения плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ	Комиссия Заведующий	май
6.3			

Заведующий МКДОУ д/с №4



/Л.Г.Киреева/